**國立政治大學清潔維護缺失改善通知單**

表格編號：QP-G03-02-03

保存期限：3年

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 單位: | | 地點: |
| 通知時間: 年 月 日 時 分 | | |
| 聯絡人: | | 聯絡電話: |
| 應改善內容 |  | |
| 處理結果 |  | |
| 限期完成時間: 年 月 日 時 分 | | |
| 處理人員: 查驗人: (簽章)  查驗時間: 年 月 日 時 分 | | |

備註:1.室內場地請洽總務處事務組，分機：62102；戶外場地請洽總務處環保組，分機62822。

2.處理流程:

填寫通知單

**(同時附照片)**

室內送總務處事務組

戶外送總務處環保組

立即通知廠商處理

派駐人員攜單處理完成

聯絡人驗收簽章

存留備查